

П Р И К А З

19.03.2024

с Екатеринбургское

№37

О приеме в 1 класс на 2024-2025 уч. года

В соответствии со статьей 55, 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с дополнениями от 30.08.2023г. №642, постановлением администрации Третьяковского района №28от 29.01.2024г. «О закреплении территории за ОУ Третьяковского района», Устава школы, и с целью реализации прав граждан на получение общего образования, приказываю:

1. Организовать приём заявлений в 1 класс для граждан, зарегистрированных на территории закреплённой за МКОУ «Екатерининская СОШ» с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г.

Для граждан не зарегистрированных на закреплённой территории, приём заявлений на свободные места с 06.07.2024 г. по 05.09.2024 г.

2. Утвердить состав комиссии по приёму в 1 класс:

Смирнова Л.В. – заместитель директора по УВР

Данилова А.Б. – учитель начальных классов

3. Смирновой Л.В., заместителю директора по УВР осуществлять прием заявлений на обучение детей в 1 классе:

3.1. При личном обращении родителей (законных представителей) в общеобразовательную организацию;

3.2. В электронном виде через [Портал образовательных услуг Алтайского края](#);

3.3. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

3.4. В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

4. Смирновой Л.В., заместителю директора по УВР:

-оформить информационный стенд для родителей, будущих первоклассников

-обеспечить наличие и заполнение журнала о регистрации приема заявлений в первый класс

-выдавать официальные расписки родителям (законным представителям) в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представляемых документов

-взять под контроль сроки издания приказов, согласно поданных заявлений.

- совместно с учителем начальных классов Даниловой А.Б. провести организационное родительское собрание родителей будущих первоклассников, ознакомить с правилами приёма в 2024-2025 учебного года.

5. Ответственной за сайт ОУ Лопатиной С.Н. разместить приказ «О приеме в 1 класс на 2024-2025 уч.год», информацию о количестве свободных мест на школьной сайте.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.В. Шапорева

С приказом ознакомлена:

Лопатина С.Н. _____

Смирнова Л.В. _____

Данилова А.Б. _____